

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от
03.04 2019 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 21
С.П.Платыч
Приказ № 03-09-070/1 от
03-09 - 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О родительском комитете

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №21
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-
речевому направлению детей»

г. Красноярск

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из органов самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей» (далее - МБДОУ).
- 1.2 Родительский комитет может быть избран из числа родителей (законных представителей) детей, посещающих МБДОУ.
- 1.3 Родительский комитет (далее - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию. Срок полномочий Комитета - один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на одну треть).
- 1.4 Для координации работы Комитета в его состав входит заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по УВР или педагогический работник.
- 1.5 Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом и настоящим Положением.
- 1.6 Решения Комитета носят рекомендательный характер. Обязательным считаются только те решения Комитета, в целях, реализации которых издается приказ по МБДОУ.

2. Основные задачи

- 2.1 Содействия руководству МБДОУ в:
 - совершенствовании условий для осуществления воспитательно - образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
 - защите законных прав и интересов детей;
 - организации и проведении массовых мероприятий.
- 2.2 Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) детей, посещающих МБДОУ, их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействия семьи и МБДОУ в вопросах воспитания.

3. Состав родительского комитета

- 3.1 Родительские комитеты в группах избираются в течение сентября - октября месяцев на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания.

- Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря.
- 3.2 Председатель родительского комитета группы является членом Родительского комитета МБДОУ.
 - 3.3 Из своего состава Родительский комитет МБДОУ избирает председателя и секретаря.
 - 3.4 Члены Родительского комитета работают на общественных началах и безвозмездной основе.
 - 3.5 Члены Родительского комитета имеют право:
 - 3.5.1 Участвовать в деятельности во всех проводимых мероприятиях;
 - 3.5.2 Избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета.
 - 3.5.3 Обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
 - 3.5.4 Участвовать в управлении Родительским комитетом;
 - 3.5.5 По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) воспитанников вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ;
 - 3.5.6 Выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
 - 3.5.7 Получать информацию о деятельности Родительского комитета;
 - 3.5.8 Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете МБДОУ;
 - 3.6 Члены Родительского комитета обязаны:
 - 3.6.1 Принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;
 - 3.6.2 Участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом МБДОУ или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета МБДОУ;
 - 3.7 Председатель:
 - 3.7.1 Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;
 - 3.7.2 Взаимодействует с администрацией МБДОУ, педагогами и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития МБДОУ;
 - 3.7.3 Координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
 - 3.7.4 Представляет родительский комитет перед администрацией МБДОУ.
 - 3.7.5 Имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.

3.8. Члены родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

4. Функции

- 4.1 Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно — образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.)
- 4.2 Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- 4.3 Оказывает содействие в проведении массовых мероприятий с детьми.
- 4.4 Участвует в подготовке МБДОУ к новому учебному году.
- 4.5 Совместно с руководством МБДОУ контролирует качество предоставляемых услуг, организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию специального питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- 4.6 Оказывает помощь руководству МБДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.
- 4.7 Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя МБДОУ.
- 4.8 Принимает участие в обсуждении локальных актов МБДОУ по вопросам, относящимся к полномочиям Комитета.
- 4.9 Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 4.10 Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросам пропаганды традиций МБДОУ.
- 4.11 Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам совершенствования управления, обеспечения организации образовательного процесса.

5. Права

- 5.1 Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления МБДОУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- 5.2 Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждении.
- 5.3 Заслушивать и получать информацию от руководства МБДОУ, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.
По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитание детей в семье.
- 5.5 Принимать участие в обсуждении локальных актов МБДОУ.
- 5.6 Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- 5.7 Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в благоустройстве групповых помещений и территории МБДОУ, в проведении массовых мероприятий.
- 5.8 Организовывать постоянные и временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- 5.9 Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях Комитета и др.).
- 5.10 Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информирование членов комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

6. Ответственность

- 6.1 Комитет отвечает:
- за выполнение плана работы;
 - выполнение решений, рекомендаций;
 - установление взаимопонимания между руководством МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
 - принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - бездействие отдельных членов комитета.
- 6.2 Члены Комитета, систематически не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

7. Организация работы

- 7.1 В Комитет входят родители (законные представители) воспитанников. Председатель Родительского комитета каждой возрастной группы является членом общего Родительского комитета МБДОУ.
- 7.2 Численный состав Комитета МБДОУ определяется им самостоятельно.

- 7.3 Их своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 7.4 Комитет осуществляет деятельность по принятым им регламенту и плану, которые, согласуются с руководителем МБДОУ.
- 7.5 О своей работе Комитет отчитывается перед общим родительским собрание раз в год.
- 7.6 Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 7.7 Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ, поэтому документы подписывают руководитель МБДОУ и председатель Комитета.

8. Делопроизводство

- 8.1 Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в МБДОУ.
- 8.2 Заведующий МБДОУ определяет место хранения протоколов.
- 8.3 Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на его председателя и секретаря.

Принято на родительском комитете, заседание № _____ от _____ 2019 г.