

**Отчет по выполнению плана мероприятий МБДОУ № 21
по улучшению качества оказываемых услуг за 2018-2019 у.г.**

| Показатель оценки | Наименование | Срок | Ответственный | Планируемый результат | Отметка о выполнении |
|--|---|------------------------------------|----------------|---|----------------------|
| 1. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| 1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» | Своевременное обновление информации на сайте МБДОУ № 21 | В течение 10 дней с даты изменений | Зам зав по УВР | Открытость и доступность МБДОУ № 21 общественности, наличие полной и актуальной информации на сайте, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 с изменениями и дополнениями от: 20 октября 2015 г., 17 мая, 7 августа 2017 г, Приказом № 785 от 29 мая 2014 | Выполнено |
| 1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети «Интернет» сведений о педагогических работниках учреждения | Размещение сведений о заместителях руководителя (Ф.И.О., должность, тел.) Добавление графы «Ученая степень» в разделе «Состав педагогических работников» | 20.11.2018- 30.11.2018 | Зам зав по УВР | Наличие актуальной информации на сайте МБДОУ № 21 о педагогических работниках учреждения | Выполнено |

| | | | | | |
|--|---|---|--------------------------------------|---|------------------|
| <p>1.3 . Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте в сети «Интернет», в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации</p> | <p>Своевременные ответы на вопросы/предложения в рубриках «Вопрос-ответ», «Обратная связь»; Размещение на сайте расписания приема граждан по личным вопросам.</p> | <p>В течение 10 дней с даты вопроса/ предложения 20.11.2018- 30.11.2018</p> | <p>Заведующий Зам зав по УВР</p> | <p>Повышение качества образовательных услуг с учетом предложений от родительской общественности</p> | <p>Выполнено</p> |
| <p>2. Комфортность условий предоставления услуг и доступности их получения</p> | | | | | |
| <p>2.1. Материально - техническое и информационное обеспечение организации</p> | <p>Размещение на официальном сайте информации об оборудовании групповых ячеек, о наличии средств обучения.</p> | <p>30.11.2018 - 11.12.2018</p> | <p>Зам зав по УВР</p> | <p>Открытость и доступность МБДОУ № 21 общественности, наличие полной и актуальной информации на сайте об оборудовании групповых ячеек, о наличии средств обучения.</p> | <p>Выполнено</p> |
| <p>2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</p> | <p>Размещение на официальном сайте информации о наличии прогулочных площадок и малых</p> | <p>20.12.2018 - 28.12.2018</p> | <p>Зам зав по УВР</p> | <p>Открытость и доступность МБДОУ № 21 общественности, наличие полной и актуальной информации о наличии прогулочных площадок и</p> | <p>Выполнено</p> |

| | | | | | |
|--|---|---------------------------------|----------------|---|-----------|
| | архитектурных форм на участках | | | малых архитектурных форм на участках. | |
| 2.3. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся | Размещение на официальном сайте информации о возможности оказания психолого-педагогической и логопедической помощи специалистами. | 01.10.2018 - 09.01.2019 | Зам зав по УВР | Открытость и доступность МБДОУ № 21 общественности, наличие полной и актуальной информации о возможности оказания психолого-педагогической и логопедической помощи специалистами. | Выполнено |
| 3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации | | | | | |
| 3.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью и вежливостью работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Работа «Школы педагогического мастерства» в ДОУ на тему «Бесконфликтное общение»; | 11.01.2019 24.04.2019 | Зам зав по УВР | Повышение культуры общения, создание атмосферы доброжелательности в отношениях между участниками образовательного процесса | Выполнено |
| 3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых компетентностью работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Профессиональный конкурс МБДОУ «Лучшая педагогический проект». Прохождение КПК и повышение квалификационной категории педагогов | В соответствии с годовым планом | Зам зав по УВР | Повышение уровня компетентности педагогов | Выполнено |
| 4. Удовлетворённость качеством оказания услуг | | | | | |
| 4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых | Опросник для родителей об удовлетворенности | 04.02.2019-08.02.2019 | Заведующий | Внесение в реестр потребностей материально-технического обеспечения | Выполнено |

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|----------------|--|-----------|
| материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | материально-техническим обеспечением | | | в соответствии с запросом родителей. | |
| 4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Проведение «Недели качества социальных услуг» - открытый показ образовательного процесса ДОУ. | Ноябрь 2018, апрель 2019 | Зам зав по УВР | Повышение уровня качества образовательных услуг, вовлечение родителей в образовательный процесс. | Выполнено |
| 4.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью и открытостью информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Анкетирование родителей на тему достаточности доступности и открытости | 22.04.2019-26.04.2019 | Зам зав по УВР | Выявление и устранение информационных дефицитов | Выполнено |
| 4.4. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных | Составление графика дежурств администратора в | 23.11.2018-25.11.2018 | Заведующий | Профилактика предупреждения ЧП | Выполнено |

| | | | | | |
|---|--|---|-------------------|--|------------------|
| <p>доступностью взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, через непосредственное общение, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</p> | <p>вечернее время для оперативного решения вопросов</p> | | | | |
| <p>4.5. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в образовательную организацию от получателя услуг (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов,</p> | <p>Предоставление заявителю информации о ходе рассмотрения дела с момента регистрации обращения в «Журнале входящей корреспонденции»</p> | <p>Срок ответа в течении 30 дней с даты обращения</p> | <p>Заведующий</p> | <p>Своевременное реагирование на обращение граждан</p> | <p>Выполнено</p> |

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|-----------------|--|-----------|
| доступных на сайте образовательной организации), от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | | | | | |
| 4.6. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных условиями для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Выполнение программы производственного контроля | 25 числа каждого месяца | Заведующий | Отсутствие предписаний, выполнение СанПиНов | Выполнено |
| 4.7. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных наличием возможности физического и художественно-эстетического развития обучающихся | Анкетирование родителей об организации платных образовательных услуг. | 01.09.2018-18.09.2018 | Заведующий | Расширение спектра образовательных услуг в соответствии с запросом родителей (введение платной дополнительной услуги хореографии). | Выполнено |
| | Открытый показ для родителей образовательного процесса по направлению физического и художественно-эстетического развития. | Ноябрь 2018, апрель 2019 | Зам.зав. по УВР | Повышение уровня качества образовательных услуг. Вовлечение родителей в образовательный процесс | Выполнено |

| | | | | | |
|--|---|---------------|-----------------|---|-----------|
| | Анкетирование родителей об удовлетворенности качеством образовательных услуг. | 22-26.04.2019 | Зам.зав. по УВР | Выявление дефицитов, для дальнейшего планирования работы. | Выполнено |
|--|---|---------------|-----------------|---|-----------|

Заведующий



С.П.Платыч