

Заведующему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»

С.П.Платыч

От родителей (законных представителей) ребенка:

мать _____;
(ф.и.о., полностью)

Паспорт _____ выдан _____

отец _____;
(ф.и.о., полностью)

Паспорт _____ выдан _____

Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей), контактные телефоны родителей (законных представителей):

мать _____
(место проживания, сот.телефон)

отец _____
(место проживания, сот.телефон)

ребенок _____
(место пребывания, место фактического проживания ребенка)
заявление.

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата и место рождения ребенка)

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей» в группу

_____ (направленность группы- общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная)

по общеобразовательной/ адаптированной программе дошкольного образования (нужное подчеркнуть) с режимом пребывания _____
(полный день/ кратковременного пребывания)

Образование осуществлять _____
(выбор языка образования, родного языка из числа языков народов РФ)

Желаемая дата приема на обучения ребенка _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: фамилии, имени, отчества, дате рождения, месте (адресе) жительства, месте работы, семейном положении, и т.д..

_____ (подпись Заявителя)

С уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (дата выдачи, номер, регистрационный номер и срок действия свидетельства), с учебно-программной документацией, образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка для участников образовательных отношений, Положением об организации детского питания в МБДОУ № 21, Положением о режиме занятий, Положением об организации и проведении прогулок с детьми на улице в МБДОУ № 21, Положением о родительском собрании, Положением о родительском комитете, Регламентом рассмотрения обращений граждан, Порядком приема (правила приема) на обучение по образовательным программам в МБДОУ № 21, Порядком отчисления, перевода детей, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам ДО, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, регламентами, Положением о ГКП, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками ОО, Положением об уполномоченном по защите прав участников ОО, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ № 21 и родителями (законными представителями) воспитанников, сроками приема оригиналов документов, необходимых для зачисления ребенка в МБДОУ № 21, Приказом главного управления образования администрации города Красноярска «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Красноярска» ознакомлен (а). Расписку от МБДОУ № 21 в приеме документов для зачисления моего ребенка получил.

_____ (дата)

_____ (подпись Заявителя)

Регистрационный номер заявления	Дата, время принятия заявления	Заявление принял	
		Ф.И.О.	Подпись