

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 21 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по познавательно-речевому направлению развития детей»

660018, г. Красноярск ул.8 Марта,6 тел.298-09-98  
dou21@mailkrsk.ru



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ № 21  
Платыч С.П./  
Приказ № 01-08-042  
от «12» октября 2023 г.

**Персонализированная программа наставничества для молодого педагога  
на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

- Изучить нормативно-правовую документацию, локальные акты и другие документы МБДОУ № 21.
- Оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный план работы, календарный план, табель посещаемости детьми группы детского сада, сведения о детях, план по самообразованию, диагностика).
- Познакомить с внутренним механизмом использования дидактического и наглядного материалов.
- Разработать и написать календарно-тематическое планирование на основе образовательной программы МБДОУ № 21.
- Оказывать методическую помощь в организации работы по образовательным областям.
- Использовать ИКТ в работе.
- Организовать помощь по работе с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний, нетрадиционные формы взаимодействия).
- Способствовать профессиональному становлению воспитателя и развитию способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.

Молодой педагог: Долгова А.В.. - воспитатель

Педагог-наставник: Юсубова Е.С.

Куратор: Баяндина Е.В. — зам заведующего по УВР

| № | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственный |
|---|-------------------|------------------|---------------|
|---|-------------------|------------------|---------------|

|    |  |                |                       |
|----|--|----------------|-----------------------|
| 1. | <p>Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, ФООП, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДООУ. Оформление документации группы, профессиональных портфолио педагогов, портфолио группы. Система мониторингов детского развития на 2023-2024 учебный год.</p> | В течении года | Куратор,<br>Наставник |
| 2. | <p>Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение образовательной программы МБДОУ № 21.</p> <p>Участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию.</p> <p>Родительское собрание</p>                             | Октябрь        | Наставник             |
| 3. | <p>Изучение методики проведения НОД, совместная разработка технологических карт НОД ( цель, задачи, предварительная работа, оборудование, ход).</p> <p>План по подбору дидактического материала в работе</p>   | Октябрь        | Наставники            |
| 4. | <p>Контроль за проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом.</p> <p>Решение педагогических ситуаций.</p> <p>Педагогическая этика, культура общения с воспитанниками, родителями.</p>  | Ноябрь         | Куратор,<br>Наставник |
| 5. | <p>Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей Воспитанников.</p> <p>Подготовка к новогодним мероприятиям.</p>   | Декабрь        | Куратор,<br>Наставник |
| 6. | <p>Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>Использование современных технологий в воспитательном процессе.</p> <p>Составление плана и использование в работе проектов на выбранные темы.</p>  | Январь         | Куратор,<br>Наставник |

|     |  |         |                       |
|-----|--|---------|-----------------------|
| 7.  | <p>Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.</p> <p>Подготовка и сбор материала ко Дню Защитника отечества.</p>   | Февраль | Наставник             |
| 8.  | <p>Самостоятельная организация и подбор материала для детей по созданию сюжетно-ролевых игр.</p> <p>Организация предметно-пространственной среды по художественно-эстетическому развитию.</p> <p>Организация подготовки детей к празднику 8 Марта.</p> | Март    | Наставник             |
| 9.  | <p>Организация игровой деятельности детей во второй половине дня.</p> <p>Организация индивидуальной работы с детьми.</p> <p>Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.</p>                 | Апрель  | Куратор,<br>Наставник |
| 10. | <p>Изучение методик проведения и обследования воспитанников, форм его проведения, подбор диагностического материала.</p> <p>Подготовка к летне-оздоровительному периоду.</p> <p>Проведение и демонстрация итогов работы.</p>                           | Май     | Куратор,<br>Наставник |