

Принято:

Педагогическим советом
Протокол № 4 от
28 05 2014 г.

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 21

Лиситт С.П. Платыч

Приказ № 01-08-024/5

08 06 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О родительском комитете

*муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №21 общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по
познавательнo-речевому направлению детей»*

1. Общие положения

- 1.1 *Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из органов самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее – МБДОУ).*
- 1.2 *Родительский комитет может быть избран из числа родителей (законных представителей) детей, посещающих МБДОУ.*
- 1.3 *Родительский комитет (далее – Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию.*
- Срок полномочий Комитета – один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на одну треть).*
- 1.4 *Для координации работы Комитета в его состав входит заведующий МБДОУ, старший воспитатель или педагогический работник.*
- 1.5 *Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом и настоящим Положением.*
- 1.6 *Решения Комитета носят рекомендательный характер. Обязательным считаются только те решения Комитета, в целях, реализации которых издается приказ по МБДОУ.*

2. Основные задачи

- 2.1 *Содействия руководству МБДОУ в:*
- совершенствовании условий для осуществления воспитательно - образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;*
 - защите законных прав и интересов детей;*
 - организации и проведении массовых мероприятий.*
- 2.2 *Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) детей, посещающих МБДОУ, их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействия семьи и МБДОУ в вопросах воспитания.*

3. Состав родительского комитета

- 3.1 *Родительские комитеты в группах избираются в течение сентября – октября месяцев на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания.*

Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря.

- 3.2 *Председатель родительского комитета группы является членом Родительского комитета МБДОУ.*
- 3.3 *Из своего состава Родительский комитет МБДОУ избирает председателя и секретаря.*
- 3.4 *Члены Родительского комитета работают на общественных началах и безвозмездной основе.*
- 3.5 *Члены Родительского комитета имеют право:*
 - 3.5.1 *Участвовать в деятельности во всех проводимых мероприятиях;*
 - 3.5.2 *Избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета.*
 - 3.5.3 *Обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;*
 - 3.5.4 *Участвовать в управлении Родительским комитетом;*
 - 3.5.5 *По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) воспитанников вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ;*
 - 3.5.6 *Выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;*
 - 3.5.7 *Получать информацию о деятельности Родительского комитета;*
 - 3.5.8 *Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете МБДОУ;*
- 3.6 *Члены Родительского комитета обязаны:*
 - 3.6.1 *Принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;*
 - 3.6.2 *Участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом МБДОУ или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета МБДОУ;*
- 3.7 *Председатель:*
 - 3.7.1 *Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;*
 - 3.7.2 *Взаимодействует с администрацией МБДОУ, педагогами и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития МБДОУ;*
 - 3.7.3 *Координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;*
 - 3.7.4 *Представляет родительский комитет перед администрацией МБДОУ.*
 - 3.7.5 *Имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.*

- 3.8 Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

4. Функции

- 4.1 Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно – образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д)
- 4.2 Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- 4.3 Оказывает содействие в проведении массовых мероприятий с детьми.
- 4.4 Участвует в подготовке МБДОУ к новому учебному году.
- 4.5 Совместно с руководством МБДОУ контролирует качество предоставляемых услуг, организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию специального питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- 4.6 Оказывает помощь руководству МБДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.
- 4.7 Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя МБДОУ.
- 4.8 Принимает участие в обсуждении локальных актов МБДОУ по вопросам, относящимся к полномочиям Комитета.
- 4.9 Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 4.10 Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросам пропаганды традиций МБДОУ.
- 4.11 Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам совершенствования управления, обеспечения организации образовательного процесса.

5. Права

- 5.1 Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления МБДОУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- 5.2 *Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждении.*
- 5.3 *Заслушивать и получать информацию от руководства МБДОУ, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.*
- 5.4 *По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитание детей в семье.*
- 5.5 *Принимать участие в обсуждении локальных актов МБДОУ.*
- 5.6 *Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.*
- 5.7 *Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в благоустройстве групповых помещений и территории МБДОУ, в проведении массовых мероприятий.*
- 5.8 *Организовывать постоянные и временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.*
- 5.9 *Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях Комитета и др).*
- 5.10 *Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информирование членов комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.*

6. Ответственность

6.1 *Комитет отвечает:*

- *за выполнение плана работы;*
- *выполнение решений, рекомендаций;*
- *установление взаимопонимания между руководством МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;*
- *принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством РФ;*
- *бездействие отдельных членов комитета.*

6.2 *Члены Комитета, систематически не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.*

7. Организация работы

7.1 *В Комитет входят родители (законные представители) воспитанников. Председатель Родительского комитета каждой возрастной группы является членом общего Родительского комитета МБДОУ.*

- 7.2 Численный состав Комитета МБДОУ определяется им самостоятельно.
- 7.3 Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 7.4 Комитет осуществляет деятельность по принятым им регламенту и плану, которые, согласуются с руководителем МБДОУ.
- 7.5 О своей работе Комитет отчитывается перед общим родительским собранием раз в год.
- 7.6 Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 7.7 Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ, поэтому документы подписывают руководитель МБДОУ и председатель Комитета.

8. Делопроизводство

- 8.1 Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в МБДОУ.
- 8.2 Заведующий МБДОУ определяет место хранения протоколов.
- 8.3 Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на его председателя и секретаря.

*Принято на родительском
комитете, заседании № 2 от 03.06.2014г.*